



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE DOBRINJ

Godina XXVIII.

Broj 1, Dobrinj, 12.1.2022.

ISSN 2757-3567

SADRŽAJ

OPĆINSKI NAČELNIK

- | | |
|---|----|
| 1. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnog i drugih tijela Općine Dobrinj - s tabelama | 2 |
| 2. Plan prijma u 2022. godini | 16 |

Str.

Izdavač: Općina Dobrinj, Dobrinj 103, Dobrinj, broj tel.: 051/848-344, opcina@dobrinj.hr

Glavni i odgovorni urednik: Neven Komadina, Općinski načelnik

Sjedište uredništva: Općine Dobrinj, Dobrinj 103, Dobrinj

Izlazi prema potrebi



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DOBRINJ

Na temelju članka 25. i 27. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21), članka 5. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“ broj 132/21) i članka 49. Statuta Općine Dobrinj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 35/09, 10/13, 36/13, 2/18, 4/20 i „Službene novine Općine Dobrinj“ broj 2/21) , Općinski načelnik donosi

PLAN
klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata
upravnog i drugih tijela Općine Dobrinj

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnog i drugih tijela Općine Dobrinj (u nastavku teksta: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake predmeta koji se pojavljuju u radu Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela Općine Dobrinj, te brojčane oznake ustrojstvenih jedinica u uredskom poslovanju Općine Dobrinj.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i dosjeu, koje proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovoga Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima, na način kako slijedi u tabeli u Prilogu 1.

Članak 3.

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake ustrojstvenih jedinica Općine Dobrinj i brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata, kako slijedi:

| Redni broj | Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice, čelnika | Brojčana oznaka ustrojstvene jedinice |
|------------|--|---------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | OPĆINSKO VIJEĆE | 01 |
| 1.1. | <i>Općinsko vijeće</i> | |
| 2. | OPĆINSKI NAČELNIK | 02 |
| 2.1. | <i>Općinski načelnik</i> | |
| 3. | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 03 |
| 3.1. | <i>Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela</i> | |

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnog i drugih tijela Općine Dobrinj za 2021. godinu, KLASA: 035-02/21-01/1, URBROJ: 2142-04-02-21-1, od 4. siječnja 2021.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu 01. siječnja 2022. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Dobrinj“.

KLASA: 035-02/21-01/1

URBROJ: 2142-04-02-21-1

Dobrinj, 30. prosinca 2021. godine

Općinski načelnik
Neven Komadina v.r.

| KLASIFIKACIJSKA OZNAKA | PLAN DOSJEA | OPIS |
|---------------------------|----------------|---|
| 008-02 | 01 | PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA |
| 028-01 | 01 | PRAVOBRANITELJI |
| 034-01 | 01 | UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOROVI - OPĆENITO |
| 034-02 | 01 | OPĆI UPRAVNI POSTUPAK |
| 034-03 | 01 | POSEBNI UPRAVNI POSTUPCI |
| 034-04 | 01 | UVJERENJA I POTVRDE |
| 112-01 | 01 | ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA NA NEODREĐENO VRIJEME |
| 112-02 | 01 | ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA NA ODREĐENO VRIJEME |
| 113-02 | 01 | ODMORI |
| 113-03 | 01 | DOPUSTI |
| 113-04 | 01 | BOLOVANJA |
| 121-01 | 01 | OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA (dnevnice, naknade za prijevoz na posao i s posla, regres za godišnji odmor, pomoć u slučaju smrti, jubilarne nagrade i autorski honorari) |
| 133-01 | 01 | DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI |
| 320-02 | 01 | POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE |
| 325-01 | 01 | VODNO GOSPODARSTVO (VODOVOD I KANALIZACIJA) |
| 325-10 | 05 | POSLOVNI PROSTOR - NUV |
| 325-10 | 06 | STAMBENI PROSTOR - NUV |
| 350-05 | 01 | LOKACIJSKE DOZVOLE, SUGLASNOSTI I UVJETI |
| 351-01 | 01 | ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE |
| 361-01 | 01 | KOMUNALNI DOPRINOS |
| 361-01 | 02 | KOMUNALNI DOPRINOS - LEGALIZACIJA |
| 361-02 | 01 | NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA |
| 361-03 | 01 | GRAĐEVINSKE DOZVOLE |
| 361-04 | 01 | UPORABNE DOZVOLE |
| 362-01 | 01 | GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA |
| 363-01 | 06 | PRISILNA NAPLATA ZAKUPA JAVNIH POVRŠINA |
| 363-02 | 01 | KOMUNALNE DJELATNOSTI I USLUGE (opskrba vodom, odvodnja, održavanje čistoće, javnih površina, cesta, groblja, dimnjačarski poslovi, javna rasvjeta i dr.) |
| 363-02 | 03 | KONCESIJE |
| 363-02 | 04 | KONCESIJSKA ODOBRENJA NA POMORSKOM DOBRU |
| 363-02 | 05 | KONCESIJSKA ODOBRENJA / PRISILNA NAPLATA |
| 363-03 | 01 | KOMUNALNA NAKNADA |
| 363-03 | 02 | KOMUNALNA NAKNADA ZA POSLOVNI PROSTOR |
| 363-03 | 03 | PRISILNA NAPLATA KOMUNALNE NAKNADE |
| 363-04 | 01 | KOMUNALNO REDARSTVO |
| 363-04 | 02 | PROMETNO REDARSTVO |
| 363-04 | 03 | KOMUNALNO REDARSTVO (ZOIGI- Zakon o građevinskoj inspekciji) |

| | | |
|--------|----|--|
| 363-04 | 04 | OBVEZNI PREKRŠAJNI NALOZI (Komunalno redarstvo) |
| 363-04 | 05 | OBVEZNI PREKRŠAJNI NALOZI (Prometno redarstvo) |
| 363-05 | 01 | GROBNA NAKNADA |
| 363-05 | 02 | GROBNA NAKNADA - PRISILNA NAPLATA |
| 363-05 | 03 | GROBNA NAKNADA - UPLATNICE |
| 363-05 | 04 | GROBNICE - DODJELA GROBNOG MJESTA |
| 406-01 | 01 | JAVNA NABAVA |
| 406-01 | 02 | JEDNOSTAVNA NABAVA |
| 406-02 | 01 | NABAVA OSNOVNIH SREDSTAVA |
| 406-03 | 01 | NABAVA OPREME |
| 406-04 | 01 | NABAVA INVENTARA |
| 410-01 | 01 | POREZI - OPĆENITO |
| 410-02 | 01 | POREZI NA KUĆU ZA ODMOR |
| 410-02 | 02 | PRISILNA NAPLATA POREZA NA KUĆE ZA ODMOR |
| 410-03 | 01 | POREZ NA JAVNE POVRŠINE |
| 410-03 | 02 | POREZ NA JAVNE POVRŠINE - terase |
| 410-04 | 01 | POREZI - OPOMENE |
| 415-01 | 01 | NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBAVEZA |
| 550-01 | 01 | SOCIJALNA SKRB |
| 551-01 | 01 | PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU NAKNADU |
| 551-01 | 02 | PRAVO NA MJESEČNU NOVČANU NAKNADU |
| 551-01 | 05 | NOVČANA POMOĆ ZA NOVOROĐENO DIJETE |
| 551-01 | 13 | PRAVO NA NAKNADU ZA PODMIRENJE TROŠKOVA POMOĆI I NJEGE U KUĆI |
| 551-01 | 14 | PRAVO NA NAKNADU ZA PODMIRENJE TROŠKOVA SMJEŠTAJA (psihijatrijske ustanove i ustanove socijalne skrbi) |
| 551-01 | 15 | PRAVO NA NAKNADU ZA UZDRŽAVANJE |
| 551-01 | 16 | PRAVO NA NAKNADU ZA PODMIRENJE POGREBNIH TROŠKOVA |
| 554-01 | 01 | KORISNICI SOCIJALNE ZAŠTITE |
| 611-08 | 01 | ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE |
| 612-01 | 01 | ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE |
| 740-01 | 01 | PRAVOSUDNI POSTUPCI |
| 932-01 | 01 | KATASTAR ZEMLJIŠTA |
| 933-01 | 01 | KATASTAR INFRASTRUKTURE |
| 934-01 | 01 | KATASTAR POMORSKOG DOBRA |
| 940-01 | 01 | IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI |
| 944-04 | 01 | USTANOVLJAVANJE SLUŽNOSTI |
| 945-01 | 01 | POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE |

| KLASIFIKACIJSKA OZNAKA | PLAN DOSJEA | OPIS |
|---------------------------|----------------|---|
| 001-01 | 01 | PLANIRANJA I STRATEGIJE |
| 003-01 | 01 | UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE DRŽAVNOM IMOVINOM |
| 004-01 | 01 | LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE - OPĆENITO |
| 006-01 | 01 | POLITIČKE STRANKE - OPĆENITO |
| 007-01 | 01 | USTANOVE - OPĆENITO |
| 008-01 | 01 | INFORMIRANJE - OPĆENITO |
| 008-02 | 01 | PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA |
| 009-01 | 01 | ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA - AKTI |
| 009-02 | 01 | ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA - PROVEDBA MJERA |
| 010-01 | 01 | GRBOVI, ZASTAVE I HIMNE - OPĆENITO |
| 011-01 | 01 | STATUTI |
| 012-01 | 01 | PROVEDBA IZBORA |
| 012-02 | 01 | IZBORNI SUSTAV - OPĆENITO |
| 012-03 | 01 | REGISTRI BIRAČA |
| 013-01 | 01 | REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA |
| 013-02 | 01 | SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU |
| 013-03 | 01 | OSTALO |
| 014-01 | 01 | TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA - OPĆENITO |
| 014-02 | 01 | PODRUČJA OPĆINA |
| 014-03 | 01 | PODRUČJA MJESNIH ODBORA |
| 014-04 | 01 | PODRUČJA NASELJA |
| 014-05 | 01 | PODRUČJA ULICA I TRGOVA |
| 015-01 | 01 | ODNOSI SA ISELJENIŠTVOM |
| 016-01 | 01 | NACIONALNE MANJINE |
| 017-01 | 01 | MIGRACIJE, IZBJEGLICE- OPĆENITO |
| 023-01 | 01 | TIJELA DRŽAVNE UPRAVE - MINISTARSTVA, DRŽAVNE UPRAVNE ORGANIZACIJE |
| 024-01 | 01 | PREDSTAVNIČKO TIJELO (OPĆINSKO VIJEĆE) |
| 024-01 | 02 | ODLUKE, PRAVILNICI I DRUGI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA |
| 024-01 | 03 | ZAPISNICI O RADU OPĆINSKOG VIJEĆA |
| 024-01 | 04 | RADNA TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA |
| 024-02 | 01 | IZVRŠNO TIJELO (OPĆINSKI NAČELNIK) |
| 024-02 | 02 | ODLUKE, PRAVILNICI I OSTALI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA |
| 024-03 | 01 | ŽUPANIJA |
| 024-04 | 01 | MJESNI ODBORI |
| 025-01 | 01 | KOMUNALNO DRUŠTVO KOMUN D.O.O. |
| 025-02 | 01 | PONIKVE USLUGA D.O.O. |
| 025-03 | 01 | PONIKVE EKO OTOK KRK D.O.O. |
| 025-04 | 1 | PONIKVE VODA D.O.O. |
| 025-05 | 01 | TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE DOBRINJ |
| 025-05 | 02 | TURISTIČKA ZAJEDNICA OTOKA KRKA |

| | | |
|--------|----|---|
| 028-01 | 01 | PRAVOBRANITELJI |
| 029-01 | 01 | RADNA TIJELA, RADNE SKUPINE, POVJERENSTVA I DR. |
| 029-02 | 01 | IMENOVANJE UNUTARNJIH I VANJSKIH STRUČNJAKA I SL. |
| 030-01 | 01 | ORGANIZACIJA RADA I RADNI PROCESI OPĆINSKE UPRAVE |
| 030-02 | 01 | INFORMATIČKA DJELATNOST, OPREMA I SISTEMI |
| 030-03 | 01 | TELEKOMUNIKACIJSKA OPREMA |
| 030-04 | 01 | UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ |
| 031-01 | 01 | POŠTANSKE USLUGE |
| 031-02 | 01 | SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE |
| 031-03 | 01 | UGOSTITELJSKE USLUGE |
| 031-04 | 01 | TEHNIČKI I DRUGI POMOĆNI POSLOVI |
| 032-01 | 01 | DOKUMENTACIJSKI I INFORMACIJSKI POSLOVI (stručni časopisi, službena glasila, stručna literatura) |
| 032-02 | 01 | UREDNIŠTVO, LEKTORSKI I KOREKTORSKI POSLOVI |
| 033-01 | 01 | ŠTAMPANJE, UMNOŽAVANJE I UVEZIVANJE MATERIJALA I SL. |
| 034-01 | 01 | UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOROVI - OPĆENITO |
| 034-02 | 01 | OPĆI UPRAVNI POSTUPAK |
| 034-03 | 01 | POSEBNI UPRAVNI POSTUPCI |
| 034-04 | 01 | UVJERENJA I POTVRDE |
| 034-04 | 02 | SUGLASNOSTI |
| 035-01 | 01 | UREDSKO POSLOVANJE - OPĆENITO |
| 035-02 | 01 | KLASIFIKACIJSKE OZNAKE I URUDŽBENI BROJEVI |
| 035-03 | 01 | POSTUPANJE S AKTIMA |
| 035-04 | 01 | EVIDENCIJE I OBRASCI |
| 036-01 | 01 | ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA - OPĆENITO |
| 036-02 | 01 | POSTUPAK ARHIVIRANJA PREDMETA I AKATA |
| 036-03 | 01 | ČUVANJE REGISTRATURNE I ARHIVSKE GRAĐE |
| 036-04 | 01 | IZLUČIVANJE REGISTRATURNE GRAĐE |
| 037-01 | 01 | OVJERE |
| 038-01 | 01 | PEČATI, ŽIGOVI, ŠTAMBILJI - OPĆENITO |
| 038-02 | 01 | ODOBRENJA ZA IZRADU PEČATA I ŽIGOVA S GRBOM RH |
| 038-03 | 01 | UPORABA, ČUVANJE I UNIŠTAVANJE PEČATA I ŽIGOVA |
| 039-01 | 01 | UPRAVLJANJE KVALITETOM - OPĆENITO |
| 040-01 | 01 | NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA |
| 041-01 | 01 | NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA |
| 042-01 | 01 | UNUTARNJE KONTROLE |
| 042-02 | 01 | REVIZIJA |

| | | |
|--------|----|---|
| 043-01 | 01 | UPRAVNA INSPEKCIJA |
| 044-01 | 01 | OSTALI NADZOR |
| 050-01 | 01 | PREDSTAVKE I PRITUŽBE GRAĐANA, ORGANIZACIJA, UDRUGA I DR. |
| 052-01 | 01 | OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE |
| 053-01 | 01 | MOLBE I PRIJEDLOZI |
| 053-01 | 02 | MOLBE - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA (ASFALTIRANJE) |
| 053-01 | 03 | MOLBE - KOMUNALNA INFRASTRUKTURA (JAVNA RASVJETA) |
| 053-01 | 04 | NAKNADA ŠTETE |
| 053-02 | 01 | POJEDINAČNI PREDMETI DOPISIVANJE |
| 061-01 | 01 | JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA |
| 070-01 | 01 | ODNOS SA VJERSKIM ZAJEDNICAMA |
| 081-01 | 01 | DUŽNOSNICI |
| 100-01 | 01 | POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA |
| 110-01 | 01 | ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU |
| 112-01 | 01 | ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA NA NEODREĐENO VRIJEME |
| 112-02 | 01 | ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA NA ODREĐENO VRIJEME |
| 112-03 | 01 | UGOVOR O DJELU |
| 113-01 | 01 | RADNO VRIJEME |
| 113-02 | 01 | ODMORI |
| 113-03 | 01 | DOPUSTI |
| 113-04 | 01 | BOLOVANJA |
| 113-05 | 01 | OSTALA PRAVA IZ RADNOG ODNOSA |
| 114-01 | 01 | RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST |
| 115-01 | 01 | ZAŠTITA NA RADU |
| 115-02 | 01 | OZLJEDE NA RADU |
| 116-01 | 01 | INSPEKCIJA RADA |
| 119-01 | 01 | OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA |
| 120-01 | 01 | PLAĆE - OPĆENITO |
| 120-02 | 01 | UTVRĐIVANJE, RASPOREĐIVANJE PLAĆE |
| 120-03 | 01 | POTVRDE O PLAĆI |
| 120-04 | 01 | POTVRDE O ISPLAĆENIM NAKNADAMA |
| 121-01 | 01 | OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA (dnevnice, naknade za prijevoz na posao i s posla, regres za godišnji odmor, pomoć u slučaju smrti, jubilarne nagrade i autorski honorari) |
| 130-01 | 01 | TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA |
| 132-01 | 01 | VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA |
| 133-01 | 01 | DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI |
| 140-01 | 01 | MIROVINSKO OSIGURANJE - OPĆENITO |
| 150-01 | 01 | DJELOVANJE SINDIKATA |

| | | |
|--------|----|---|
| 151-01 | 01 | DJELOVANJE UDRUGA POSLODAVACA (Udruga općina) |
| 152-01 | 01 | KOLEKTIVNI UGOVORI |
| 210-01 | 01 | POSLOVI POD UPRAVOM POLICIJE |
| 211-01 | 01 | SIGURNOST U PROMETU |
| 214-01 | 01 | KRIMINALITET, PRIJAVE, OBAVIJESTI I SL. |
| 215-01 | 01 | PUTNE ISPRAVE I VIZE |
| 217-01 | 01 | OSTALI POSLOVI JAVNE SIGURNOSTI |
| 220-01 | 01 | PREBIVALIŠTE I BORAVIŠTE GRAĐANA |
| 223-01 | 01 | MATIČARSTVO |
| 230-01 | 01 | ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA - OPĆENITO |
| 231-01 | 01 | JAVNA OKUPLJANJA (prijave, suglasnosti) |
| 240-01 | 01 | CIVILNA ZAŠTITA |
| 240-01 | 02 | STOŽER CIVILNE ZAŠTITE |
| 242-01 | 01 | INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE |
| 245-01 | 01 | ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA |
| 246-01 | 01 | ZAŠTITA I SPAŠAVANJE |
| 250-01 | 01 | VATROGASTVO |
| 254-01 | 01 | INSPEKCIJSKI NADZOR U SUSTAVU VATROGASTVA |
| 302-01 | 01 | GOSPODARSKI RAZVOJ (PROGRAMI RAZVOJA I SL.) |
| 303-01 | 01 | GOSPODARSKA SURADNJA |
| 310-01 | 01 | INDUSTRIJA I RUDARSTVO |
| 310-02 | 01 | ELEKTROPRIVREDA |
| 311-01 | 01 | PODUZETNIŠTVO, OBRT I ZADRUGARSTVO |
| 320-01 | 01 | POLJOPRIVREDA - OPĆENITO |
| 320-02 | 01 | POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE |
| 320-03 | 01 | ZAŠTITA BILJA |
| 321-01 | 01 | ŠUMARSTVO |
| 322-01 | 01 | VETERINARSTVO |
| 322-02 | 01 | ZAŠTITA ŽIVOTINJA |
| 323-01 | 01 | LOVSTVO |
| 324-01 | 01 | RIBARSTVO |
| 325-01 | 01 | VODNO GOSPODARSTVO (VODOVOD I KANALIZACIJA) |
| 325-02 | 01 | FINANCIRANJE VODNOG GOSPODARSTVA |
| 325-03 | 01 | PROJEKTIRANJE U VODNOM GOSPODARSTVU |
| 325-04 | 01 | DOPRINOSI I NAKNADE U VODNOM GOSPODARSTVU |
| 325-05 | 01 | ZAŠTITA MORA |
| 326-01 | 01 | STOČARSTVO |
| 330-01 | 01 | TRGOVINA |
| 330-01 | 02 | RADNO VRIJEME U TRGOVINI |
| 330-01 | 03 | RJEŠENJE O UDOVOLJAVANJU MINIMALNO TEHNIČKIH UVJETA |
| 334-01 | 01 | TURIZAM |
| 335-01 | 01 | UGOSTITELJSTVO |

| | | |
|--------|----|--|
| 335-01 | 02 | RADNO VRIJEME UGOSTITELJSKIH OBJEKATA |
| 336-01 | 01 | TRŽIŠNA INSPEKCIJA |
| 337-01 | 01 | ZAŠTITA POTROŠAČA |
| 340-01 | 01 | CESTOVNI PROMET - OPĆENITO |
| 342-01 | 01 | POMORSKI PROMET |
| 343-01 | 01 | ZRAČNI PROMET |
| 344-01 | 01 | POŠTANSKI PROMET |
| 344-02 | 01 | ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE |
| 350-01 | 01 | PROSTORNO PLANIRANJE - OPĆENITO |
| 350-02 | 01 | PROSTORNI PLANOVI |
| 350-03 | 01 | URBANISTIČKI PLANOVI UREĐENJA |
| 350-03 | 02 | DETALJNI PLANOVI UREĐENJA |
| 350-04 | 01 | ZAHTJEVI UVRŠTENJE U GRAĐEVINSKO PODRUČJE |
| 350-05 | 01 | LOKACIJSKE DOZVOLE, SUGLASNOSTI I UVJETI |
| 350-06 | 01 | PROSTORNO PLANIRANJE - OSTALO |
| 351-01 | 01 | ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE |
| 351-02 | 01 | POTICANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I KORIŠTENJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE |
| 352-01 | 01 | ZAŠTITA PRIRODE |
| 360-01 | 01 | POSLOVI U GRADITELJSTVU |
| 360-02 | 01 | PROJEKTIRANJE IZGRADNJE CESTA I OBORINSKE ODVODNJE |
| 360-02 | 02 | PROJEKTIRANJE IZGRADNJE JAVNE RASVJETE |
| 360-02 | 03 | PROJEKTIRANJE IZGRADNJE VODOVODA I ODVODNJE |
| 360-02 | 04 | PROJEKTIRANJE IZGRADNJE NA POMORSKOM DOBRU |
| 360-02 | 05 | PROJEKTIRANJE IZGRADNJE GROBLJA |
| 360-02 | 06 | PROJEKTIRANJE IZGRADNJE OSTALIH OBJEKATA |
| 361-01 | 01 | KOMUNALNI DOPRINOS |
| 361-01 | 02 | KOMUNALNI DOPRINOS - LEGALIZACIJA |
| 361-02 | 01 | NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA |
| 361-03 | 01 | GRAĐEVINSKE DOZVOLE |
| 361-04 | 01 | UPORABNE DOZVOLE |
| 361-05 | 01 | GRAĐEVINSKI RADOVI |
| 361-06 | 01 | IZGRADNJA CESTA I OBORINSKE ODVODNJE |
| 361-06 | 02 | IZGRADNJA MREŽE JAVNE RASVJETE |
| 361-06 | 03 | IZGRADNJA MREŽE VODOVODA I ODVODNJE |
| 361-06 | 04 | IZGRADNJA NA POMORSKOM DOBRU I OBALI |
| 361-06 | 05 | IZGRADNJA GROBLJA |
| 361-07 | 01 | PROCJENA ŠTETA OD ELEMENTARNIH NEPOGODA |
| 362-01 | 01 | GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA |

| | | |
|--------|----|---|
| 362-02 | 01 | POJEDINAČNE PRIJAVE GRAĐEVINSKOJ INSPEKCIJI |
| 363-01 | 01 | ZAKUP JAVNIH POVRŠINA - ŠTANDOVI |
| 363-01 | 02 | ZAKUP JAVNIH POVRŠINA - TERASE |
| 363-01 | 03 | ZAKUP JAVNE POVRŠINE - KIOSCI |
| 363-01 | 04 | ZAKUP JAVNE POVRŠINE - OSTALO |
| 363-01 | 05 | OBAVLJANJE DJELATNOSTI NA PRIVATNIM POVRŠINAMA |
| 363-01 | 06 | PRISILNA NAPLATA ZAKUPA JAVNIH POVRŠINA |
| 363-02 | 01 | KOMUNALNE DJELATNOSTI I USLUGE (opskrba vodom, odvodnja, održavanje čistoće, javnih površina, cesta, groblja, dimnjačarski poslovi, javna rasvjeta i dr.) |
| 363-02 | 02 | KOMUNALNE DJELATNOSTI I USLUGE - DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA |
| 363-02 | 03 | KONCESIJE |
| 363-02 | 04 | KONCESIJSKA ODOBRENJA NA POMORSKOM DOBRU |
| 363-02 | 05 | KONCESIJSKA ODOBRENJA / PRISILNA NAPLATA |
| 363-03 | 01 | KOMUNALNA NAKNADA |
| 363-03 | 02 | KOMUNALNA NAKNADA ZA POSLOVNI PROSTOR |
| 363-03 | 03 | PRISILNA NAPLATA KOMUNALNE NAKNADE |
| 363-04 | 01 | KOMUNALNO REDARSTVO |
| 363-04 | 02 | PROMETNO REDARSTVO |
| 363-04 | 03 | KOMUNALNO REDARSTVO (ZOIGI- Zakon o građevinskoj inspekciji) |
| 363-04 | 04 | OBVEZNI PREKRŠAJNI NALOZI (Komunalno redarstvo) |
| 363-04 | 05 | OBVEZNI PREKRŠAJNI NALOZI (Prometno redarstvo) |
| 363-05 | 01 | GROBNA NAKNADA |
| 363-05 | 02 | GROBNA NAKNADA - PRISILNA NAPLATA |
| 364-01 | 01 | PROCIJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA |
| 365-01 | 01 | ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU |
| 370-01 | 01 | STAMBENA POLITIKA |
| 370-02 | 01 | IZGRADNJA I ODRŽAVANJE STAMBENOG PROSTORA |
| 370-03 | 01 | STANOVI I STANOVANJE |
| 370-04 | 01 | STAMBENA UPRAVA |
| 371-01 | 01 | STAMBENI ODNOSI - OPĆENITO |
| 371-02 | 01 | KORIŠTENJE STANOVA U DRUŠTVENOM VLASNIŠTVU |
| 371-03 | 01 | STANARSKO PRAVO |
| 371-04 | 01 | STANARINA |
| 372-01 | 01 | POSLOVNI PROSTOR - OPĆENITO |
| 372-02 | 01 | ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA |

| | | |
|--------|----|---|
| 372-02 | 02 | KORIŠTENJE PROSTORA U OBJEKTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE |
| 373-01 | 01 | REPREZENTATIVNI OBJEKTI I OBJEKTI POD POSEBNOM ZAŠTITOM |
| 380-01 | 01 | GOSPODARSKA DOGAĐANJA |
| 381-01 | 01 | TEHNOLOŠKI RAZVOJ |
| 382-01 | 01 | PROMIDŽBA I MARKETING |
| 384-01 | 01 | INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO |
| 400-01 | 01 | PRORAČUN |
| 400-02 | 01 | PERIODIČNI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI |
| 400-02 | 02 | GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI |
| 400-03 | 01 | POLUGODIŠNJI I GODIŠNJI IZVJEŠTAJI O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA |
| 400-04 | 01 | FINACIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI - OPĆENITO |
| 401-01 | 01 | KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE - OPĆENITO |
| 401-02 | 01 | KNJIGOVODSTVENE EVIDENCIJE |
| 402-01 | 01 | FINANCIRANJE - OPĆENITO |
| 402-02 | 01 | FINANCIRANJE IZ DRUGIH PRORAČUNA I FONDOVA |
| 402-03 | 01 | SUFINANCIRANJA (smještaj djece u vrtiću i jaslicama, prijevoz i dr.) |
| 402-04 | 01 | FINANCIRANJE GOSPODARSKIH DJELATNOSTI |
| 402-04 | 02 | FINANCIRANJE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI (udruge, klubovi) |
| 402-04 | 03 | FINANCIRANJE OPĆIH DRUŠTVENIH POTREBA |
| 402-04 | 04 | FINANCIRANJE NA ZAHTJEV GRAĐANA |
| 403-01 | 01 | KREDITIRANJE - OPĆENITO |
| 403-02 | 01 | DANI ZAJMOVI |
| 403-03 | 01 | PRIMLJENI ZAJMOVI I KREDITI |
| 403-04 | 01 | JAMSTVA |
| 405-01 | 01 | DEPOZITNO POSLOVANJE |
| 406-01 | 01 | JAVNA NABAVA |
| 406-01 | 02 | JEDNOSTAVNA NABAVA |
| 406-02 | 01 | NABAVA OSNOVNIH SREDSTAVA |
| 406-03 | 01 | NABAVA OPREME |
| 406-04 | 01 | NABAVA INVENTARA |
| 406-05 | 01 | INVENTURE |
| 406-06 | 01 | NARUDŽBENICE |
| 410-01 | 01 | POREZI - OPĆENITO |
| 410-02 | 01 | POREZI NA KUĆU ZA ODMOR |
| 410-02 | 02 | PRISILNA NAPLATA POREZA NA KUĆE ZA ODMOR |
| 410-03 | 01 | POREZ NA JAVNE POVRŠINE |
| 410-03 | 02 | POREZ NA JAVNE POVRŠINE - terase |
| 410-04 | 01 | POREZI - OPOMENE |
| 411-01 | 01 | DOPRINOSI |
| 412-01 | 01 | PRISTOJBE |

| | | |
|--------|----|--|
| 413-01 | 01 | CARINE |
| 415-01 | 01 | NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBAVEZA |
| 421-01 | 01 | DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ |
| 440-01 | 01 | DEVIZNO POSLOVANJE |
| 450-01 | 01 | BANKARSTVO |
| 450-02 | 01 | PLATNI PROMET |
| 450-03 | 01 | BLAGAJNIČKO POSLOVANJE |
| 451-01 | 01 | PLASMANI I NOVČANA KRETANJA |
| 452-01 | 01 | ŠTEDNI ULOZI |
| 453-01 | 01 | POSLOVI OSIGURANJA |
| 470-01 | 01 | KONTROLA FINACIJSKOG POSLOVANJA (FINACIJSKA REVIZIJA) |
| 470-02 | 01 | FISKALNA ODGOVORNOST |
| 500-01 | 01 | ZDRAVSTVENA ZAŠTITA |
| 502-01 | 01 | PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA |
| 510-01 | 01 | ZDRAVSTVENE USTANOVE |
| 540-01 | 01 | SANITARNA INSPEKCIJA |
| 543-01 | 01 | OSTALO IZ ZDRAVSTVA |
| 550-01 | 01 | SOCIJALNA SKRB |
| 551-01 | 01 | PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU NAKNADU |
| 551-01 | 02 | PRAVO NA MJESEČNU NOVČANU NAKNADU |
| 551-01 | 03 | PRAVO NA NAKNADU ZA PODMIRENJE TROŠKOVA OGRJEVA |
| 551-01 | 04 | PRAVO NA NAKNADU ZA PODMIRENJE TROŠKOVA BORAVKA DJECE U JASLICAMA, DJEČJEM VRTIĆU, PRODUŽENI BORAVAK |
| 551-01 | 05 | NOVČANA POMOĆ ZA NOVOROĐENO DIJETE |
| 551-01 | 06 | PRAVO NA NAKNADU ZA PODMIRENJE TROŠKOVA JAVNOG PRIJEVOZA UČENIKA I STUDENATA |
| 551-01 | 07 | PRAVO NA NAKNADU ZA PODMIRENJE TROŠKOVA PREHRANE UČENIKA U REDOVNOJ NASTAVI I PRODUŽENOM BORAVKU |
| 551-01 | 08 | PRAVO NA NAKNADU ZA PODMIRENJE TROŠKOVA REDOVITOG ŠKOLOVANJA UČENIKA I STUDENATA |
| 551-01 | 09 | PRAVO NA DOPLATAK ZA POMOĆ DJECI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU I OSOBAMA S INVALIDITETOM |
| 551-01 | 10 | PRAVO NA JNP ZA TROŠKOVE STANOVANJA |
| 551-01 | 11 | PRAVO NA JNP ZA PODMIRENJE KOMUNALNE NAKNADE |
| 551-01 | 12 | PRAVO NA DODJELU POKLON PAKETA ZA BOŽIĆNO NOVOGODIŠNJE BLAGDANE |
| 551-01 | 13 | PRAVO NA NAKNADU ZA PODMIRENJE TROŠKOVA POMOĆI I NJEGE U KUĆI |

| | | |
|--------|----|--|
| 551-01 | 14 | PRAVO NA NAKNADU ZA PODMIRENJE TROŠKOVA SMJEŠTAJA (psihijatrijske ustanove i ustanove socijalne skrbi) |
| 551-01 | 15 | PRAVO NA NAKNADU ZA UZDRŽAVANJE |
| 551-01 | 16 | PRAVO NA NAKNADU ZA PODMIRENJE POGREBNIH TROŠKOVA |
| 554-01 | 01 | KORISNICI SOCIJALNE ZAŠTITE |
| 561-01 | 01 | ZAŠTITA I PRAVA SUDIONIKA DOMOVINSKOG RATA |
| 563-01 | 01 | OSTALA PRAVA SUDIONIKA RATA I ČLANOVA NJIHOVIH OBITELJI |
| 564-01 | 01 | SPOMEN OBILJEŽJA |
| 600-01 | 01 | OBRAZOVANJE - OPĆENITO |
| 601-01 | 01 | PREDŠKOLSKI ODGOJ |
| 602-01 | 01 | OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE |
| 602-02 | 01 | SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE |
| 602-03 | 01 | VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE |
| 603-01 | 01 | JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE |
| 604-01 | 01 | STIPENDIRANJE - OPĆENITO |
| 604-02 | 01 | STIPENDIJE |
| 610-01 | 01 | KULTURNE MANIFESTACIJE |
| 611-01 | 01 | KULTURNE DJELATNOSTI - OPĆENITO |
| 611-02 | 01 | LIKOVNA UMJETNOST |
| 611-03 | 01 | GLAZBENO-SCENSKA DJELATNOST |
| 611-04 | 01 | BIBLIOTEČNA DJELATNOST |
| 611-05 | 01 | MUZEJSKO-GALERIJSKA DJELATNOST |
| 611-06 | 01 | ARHIVSKA DJELATNOST |
| 611-07 | 01 | ZAŠTITA PRIRODE |
| 611-08 | 01 | ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE |
| 611-09 | 01 | AUDIOVIZUALNA DJELATNOST |
| 611-10 | 01 | NAKLADNIČKA DJELATNOST |
| 612-01 | 01 | ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE |
| 614-01 | 01 | MEDIJI |
| 615-01 | 01 | KULTURNA SURADNJA |
| 620-01 | 01 | SPORT - OPĆENITO |
| 620-02 | 01 | SPORTSKI KLUBOVI |
| 620-03 | 01 | SPORTSKA NATJECANJA I PRIREDBE |
| 620-04 | 01 | SPORTAŠI |
| 621-01 | 01 | REKREATIVNI SPORT |
| 622-01 | 01 | MJERE I AKTIVNOSTI U PODRUČJU SPORTA |
| 622-02 | 01 | SPORTSKA INFRASTRUKTURA |
| 630-01 | 01 | TEHNIČKA KULTURA |
| 640-01 | 01 | ZNANSTVENO - ISTRAŽIVAČKE DJELATNOSTI |
| 650-01 | 01 | INFORMATIKA |
| 651-01 | 01 | RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA |
| 700-01 | 01 | PRAVOSUĐE - OPĆENITO |
| 701-01 | 01 | ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ |
| 702-01 | 01 | NAKNADA ŠTETE |
| 740-01 | 01 | PRAVOSUDNI POSTUPCI |
| 800-01 | 01 | STRATEŠKI DOKUMENTI OBRANE - OPĆENITO |

| | | |
|--------|----|---|
| 900-01 | 01 | SURADNJA I KOORDINACIJA U POSLOVIMA POVEZANIM S EU |
| 901-01 | 01 | KORIŠTENJE SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE |
| 920-01 | 01 | HIDROMETEOROLOGIJA |
| 920-02 | 01 | ELEMENTARNE NEPOGODE |
| 921-01 | 01 | SEIZMOLOŠKA DJELATNOST |
| 922-01 | 01 | GEOLOŠKA DJELATNOST |
| 931-01 | 01 | GEODETSKA IZMJERA (GEODETSKI ELABORATI I SL.) |
| 932-01 | 01 | KATASTAR ZEMLJIŠTA |
| 932-02 | 01 | PRAĆENJE I UTVRĐIVANJE PROMJENA NA ZEMLJIŠTU |
| 933-01 | 01 | KATASTAR INFRASTRUKTURE |
| 934-01 | 01 | KATASTAR POMORSKOG DOBRA |
| 938-01 | 01 | ČUVANJE I KORIŠTENJE PODATAKA |
| 939-01 | 01 | NACIONALNA INFRASTRUKTURA PROSTORNIH PODATAKA (NIPP) |
| 940-01 | 01 | IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI |
| 940-01 | 02 | UKNJIŽBA PRAVA VLASNIŠTVA |
| 943-01 | 01 | IZVLAŠTENJA - POJEDINAČNI ISPRAVNI POSTUPAK |
| 943-01 | 02 | REGISTAR PODATAKA O PROMETU NEKRETNINA |
| 943-02 | 01 | OTKUP STAMBENOG I POSLOVNOG PROSTORA |
| 943-02 | 02 | PRODAJA STAMBENOG I POSLOVNOG PROSTORA |
| 943-02 | 03 | ZAMJENA STAMBENOG I POSLOVNOG PROSTORA |
| 943-03 | 01 | UTVRĐIVANJE PRAVIČNE NAKNADE ZA EKSPROPRIRANO ZEMLJIŠTE |
| 944-01 | 01 | OTKUP ZEMLJIŠTA |
| 944-01 | 02 | PRODAJA ZEMLJIŠTA |
| 944-01 | 03 | ZAMJENA ZEMLJIŠTA |
| 944-02 | 01 | DAROVANJE NEKRETNINE |
| 944-03 | 01 | ZAKUP ZEMLJIŠTA |
| 944-04 | 01 | USTANOVLJAVANJE SLUŽNOSTI |
| 945-01 | 01 | POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE |
| 946-01 | 01 | ŠUMSKO ZEMLJIŠTE |
| 950-01 | 01 | STATISTIKA - OPĆENITO |
| 953-01 | 01 | DEMOGRAFSKA STATISTIKA (popis stanovnika i dr.) |
| 970-01 | 01 | EUROPSKA UNIJA - OPĆENITO |
| 983-01 | 01 | DODJELA BESPOVRATNIH SREDSTAVA - OPĆENITO |



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO – GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DOBRINJ

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 49. Statuta Općine Dobrinj („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 35/09, 10/13, 36/13, 2/18 i 4/2020 i „Službenim novinama Općine Dobrinj“ 2/21), na prijedlog pročelnice Jedinog jedinog upravnog odjel Općine Dobrinj, Općinski načelnik Općine Dobrinj, dana 12. siječnja 2022. godine, utvrdio je

P L A N
prijma u službu za Općinu Dobrinj u 2022. godini

Članak 1.

Plan prijma u službu odnosi se na Jedinog jedinog upravnog odjel Općine Dobrinj.

Članak 2.

Plan prijma utvrđuje se za 2022. godinu (kratkoročni plan).

Članak 3.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinom jedinom upravnom odjelu na dan 31. prosinca 2021. godine, potreban broj službenika na neodređeno vrijeme te potreban broj službenika na određeno vrijeme i vježbenika naveden je u tablici, koja je sastavni dio ovoga Plana.

Članak 4.

Plan prijma u službu objavit će se u „Službenim novinama Općine Dobrinj“.

KLASA: 024-02/22-02/1
UR.BROJ:2170-18-02-22-1
Dobrinj, 12. siječnja 2022. godine

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE DOBRINJ
Neven Komadina v.r.

PLAN PRIJMA U SLUŽBU ZA 2022. GODINU

| Red. broj | NAZIV RADNOG MJESTA | Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta (31. 12. 2021.) | Potreban broj službenika u 2022.g. na određeno vrijeme, vježbenika | Potreban broj službenika u 2022.g. na neodređeno vrijeme |
|-----------|---|---|--|--|
| 1. | PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA | 1 | 0 | 0 |
| 2. | STRUČNI SURADNIK ZA KOMUNALNE POSLOVE | 1 | 0 | 0 |
| 3. | VIŠI REFERENT ZA OPĆE POSLOVE I PISMOHRANU - TAJNIK | 1 | 0 | 0 |
| 4. | REFERENT ZA PRORAČUN, RAČUNOVODSTVO I JAVNU NABAVU | 1 | 0 | 0 |
| 5. | REFERENT ZA GRAĐEVINARSTVO I KOMUNALNE POSLOVE | 1 | 0 | 0 |
| 6. | REFERENT ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI | 0 | 0 | 1 |
| 7. | REFERENT - KOMUNALNI REDAR | 0 | 0 | 1 |
| 8. | REFERENT LIKVIDATURE - ADMINISTRATOR | 0 | 0 | 1 |